

Товариство з обмеженою відповідальністю _____, (далі – Замовник), що є платником податку на прибуток на загальних підставах, згідно норм Податкового Кодексу України, в особі директора **Божик Вікторії Вікторівни**, яка діє на підставі Статуту, з одного боку, та **Фізичної особи - підприємця Корнієнка Романа Сергійовича** (далі – Виконавець), що є платником єдиного податку, згідно норм Податкового Кодексу України, який діє від власного імені, а разом – Сторони, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. **Виконавець** за замовленням **Замовника** надає останньому наступні послуги з **Основного**, а за бажанням **Замовника**, також і з **Додаткового** обслуговування технічних та програмних засобів комп'ютерної техніки, а також локальної мережі (надалі «Інформаційної Системи»). До **Основного** обслуговування належать наступні роботи:
- налагодження апаратного та програмного забезпечення відповідно до вимог **Замовника**;
 - проведення технічного огляду;
 - проведення профілактичних робіт;
 - перевірка та налагодження працездатності робочих місць при роботі в мережі (не включає прокладку мережі);
 - відновлення працездатності «Інформаційної Системи» (заміна несправних вузлів і т.д.), крім випадків втрати працездатності «Інформаційної Системи» у результаті порушень умов її експлуатації (механічні ушкодження, відсутність заземлення, обслуговування системи некваліфікованим персоналом; самостійне встановлення програмного забезпечення невідомого походження);
 - надання **Замовнику** консультацій за телефонами **Виконавця**;
 - виїзд спеціаліста **Виконавця**, якщо телефонна консультація та віддалене адміністрування не дає змоги вирішити проблему.
- 1.2. За бажанням, **Замовник** може замовити **Додаткове** обслуговування «Інформаційної Системи». **Додатковим** обслуговуванням вважається обслуговування **Виконавцем** «Інформаційної Системи» **Замовника** на території **Замовника**, відмінне від **Основного** обслуговування. Це обслуговування включає, але не обмежується наступними видами послуг:
- Відновлення працездатності «Інформаційної Системи», втраченої в результаті грубого порушення умов експлуатації (див. п. 1.1 пп. 5);
 - Роботи по запити **Замовника**, такі як переустановка «Інформаційної Системи», пов'язані з переходом на нову (іншу) версію операційної системи;
 - Обслуговування в неробочий час.
- 1.3. До обслуговування приймаються технічні засоби, що знаходяться в експлуатації у працюючому стані. Технічний стан засобів визначається представниками **Виконавця** в присутності представника **Замовника**.
- 1.4. **Замовник** зобов'язаний виконувати всі вказівки **Виконавця** щодо правильної експлуатації та збереження технічних засобів та допускати до роботи на них лише працівників, які мають навички роботи з комп'ютерною технікою. Персонал **Замовника**, що експлуатує технічні засоби, зобов'язаний також виконувати правила експлуатації, запропоновані виробником програмних та апаратних засобів. У випадку порушення даного пункту Договору **Виконавець** не несе відповідальності за правильну роботу технічних засобів. Програмне забезпечення (надалі «ПЗ»), яке використовує **Замовник** повинно бути придбане або у **Виконавця**, або у третьої сторони згідно з чинним законодавством України.
- 1.5. **Виконавець** не є експертом з питань визначення ліцензійності «ПЗ» і не встановлює (інсталує), не копіює та не обслуговує «ПЗ» яке було отримано або використання якого суперечить чинному законодавству України та положенням захищаючим права інтелектуальної власності.
- 1.6. За зберігання (використання) в «Інформаційній Системі» **Замовника** «ПЗ» на використання якого **Замовник** не має права, згідно положень про захист прав інтелектуальної власності, відповідає **Замовник**.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 2.1. **Виконавець** зобов'язаний забезпечити наявність свого працівника в офісі **Замовника** з метою надання послуг, передбачених п. 1.1. даного Договору на протязі 24 годин з моменту надходження заявки. У випадку якщо така дата припадає на вихідний день – вона переноситься на наступний робочий день;
- 2.2. Поточне обслуговування технічних та програмних засобів локальної обчислюваної мережі здійснюється за місцезнаходженням **Замовника** та за допомогою віддаленого адміністрування.

- 2.3. Капітальне технічне обслуговування та модернізація апаратного та програмного забезпечення технічних засобів **Замовника** виконується на підприємстві **Виконавця**.
- 2.4. Вартість заміненних і знову встановлюваних блоків, вузлів оплачується **Замовником** додатково відповідно до кошторисної вартості матеріалів.
- 2.5. **Замовник** зобов'язаний виділити для зв'язку з **Виконавцем** і для оформлення необхідної документації відповідальну особу за місцем знаходження технічних засобів, що обслуговуються.
- 2.6. При зміні кількості технічних засобів, що надані до обслуговування **Виконавцю**, **Замовник** зобов'язаний негайно повідомити про це **Виконавця**.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Після надання **Виконавцем** передбачених Договором послуг та приймання їх **Замовником** шляхом підписання Акту прийому-передачі наданих послуг, **Замовник** виплачує **Виконавцю** суму, яка зазначена у Додатку №1 до цього Договору.
- 3.2. Оплата послуг за даним Договором проводиться шляхом перерахування 100% суми за попередній період на рахунок **Виконавця** не пізніше 5-го (п'ятого) числа поточного місяця.
- 3.3. Підставою для перерахування платежу вважається виданий рахунок-фактура.
- 3.4. Термін "попередній період" має на увазі під собою певний календарний період, в який проводилися роботи, обумовлені даним договором. Він дорівнює одному календарному місяцю.
- 3.5. Факт завершення робіт за минулий період оформляється підписанням Акту про виконані роботи, не пізніше 5-го числа поточного місяця, який є невід'ємною частиною даного Договору.
- 3.6. Додаткове обслуговування (роботи, заміна елементів «Інформаційної Системи») проводиться відповідно до діючих на момент виконання відповідних робіт розцінок **Виконавця** і сплачуються окремо на підставі виставлених рахунків-фактур.
- 3.7. Вартість заміненних і видаткових матеріалів, що поставляються, блоків та комплектуючих вузлів, використаних у період проведення робіт, оплачується по окремим рахункам-фактурам.
- 3.8. Оплата послуг за даним договором може бути змінена, у випадку зміни індексу цін на матеріали й комплектуючі, що оформлюється окремими додатками до Договору, які є його невід'ємними частинами.
- 3.9. Вартість робіт передбачених даним Договором може буде переглянута **Виконавцем** у випадку зростання інфляції та ринкових цін, якщо їх ріст та/або зміни курсу гривні до долару США складе більш 5% у порівнянні із станом на день підписання Договору.
- 3.10. Зміна вартості Послуг та порядку розрахунку здійснюється за згодою сторін з наступного розрахункового періоду і оформлюється окремим додатком до Договору та стає його невід'ємною частиною.
- 3.11. У випадку незгоди **Замовника** зі змінами цін, він зобов'язаний попередити про це у письмовій формі **Виконавця** не пізніше п'яти банківських днів з моменту отримання повідомлення про зміни цін. Якщо сторони не дійшли згоди щодо зміни цін Договір вважається припиненим достроково з ініціативи **Замовника**.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 4.1. В разі затримки **Замовником** оплати згідно п.3.1 та 3.2, більше одного місяця від дати оговореної в п. 3.2, **Замовник** має сплатити **Виконавцю** пеню у розмірі 0,1% за кожен день затримки, від суми заборгованості по цьому Договору, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період прострочення.
- 4.2. У випадку неможливості виконання договірних зобов'язань кожна зі сторін зобов'язана письмово попередити іншу сторону за 10 днів до фактичного закінчення договірних відносин.
- 4.3. У випадку не надходження платежів **Виконавцеві** в строк, зазначений в п. 3.2, він вправі призупинити процес виконання робіт до моменту надходження платежів на його розрахунковий рахунок, що не звільняє **Замовника** від оплати послуг за фактично виконаний обсяг робіт у цей період і матеріали, що були поставлені.
- 4.4. **Виконавець** не несе відповідальності за прямі або непрямі збитки, заподіяні апаратним чи програмним збоєм складових частин «Інформаційної Системи».

5. ФОРС-МАЖОР

- 5.1. **Замовник** і **Виконавець** звільняються від відповідальності за даним Договором у випадку настання обставин непереборної сили, що виникли після його підписання мимо волі Сторін і таких, настанню яких Сторони не могли перешкодити всіма доступними способами.
5. Непереборною силою за даним Договором визнаються наступні події: війна та воєнні дії, повстання, мобілізація, страйки, епідемії, пожежі, стихійні лиха, аварії на транспорті, акти органів влади, що мають вплив на виконання зобов'язань, і всі інші події та обставини, які будуть визнані такими компетентним органом.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

- 6.1. Кожна із Сторін повинна зберігати конфіденційність цієї Угоди та одержаної у відповідності з нею інформації, а також будь-які інші дані, надані Сторонами одна одній.
- 6.2. Сторони вживають заходів для запобігання можливого розголошення конфіденційної інформації за цією Угодою.
- 6.3. Передача конфіденційної інформації третім особам, опублікування або будь-яке інше її поширення може здійснюватись лише за взаємною письмовою згодою Сторін
- 6.4. Умови даної статті не поширюються на інформацію, що є загальнодоступною, таку, що має бути надана чи отримана від органів державної влади або місцевого самоврядування, а також на інформацію, яка згідно чинного законодавства України не є конфіденційною.

7. СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 7.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до XX.XX.XXXX р., але в будь-якому разі – до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань по Договору.
- 7.2. Даний Договір може бути розірваний в наступних випадках:
 - за взаємною згодою Сторін;
 - за ініціативою однієї із Сторін при умові письмового попередження іншої Сторони не менше ніж за 15 календарних днів до передбачуваної дати розірвання.
- 7.3. Договір вважається пролонгованим на наступний календарний рік у випадку, якщо жодна сторона письмово не заявила про його розірвання і таке може відбуватися необмежену кількість раз.

8. ІНШІ УМОВИ

- 8.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.
- 8.2. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.
- 8.3. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.
- 8.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.
- 8.5. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладенням або такі, що виникають в процесі його виконання, вирішуються шляхом переговорів. Якщо згоди між Сторонами зі спірних питань не буде досягнуто шляхом переговорів, то спір вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
- 8.6. Договір залишається в силі у випадку зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, включаючи, але не обмежуючись, зміною власника, організаційно-правової форми, тощо. У випадку зміни реквізитів Сторона зобов'язана в десятиденний строк повідомити про це іншу Сторону.
- 8.7. Цей Договір складений у двох оригінальних примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Виконавець:

ФОП Корнієнко Р.С.

р/р 26007060294205 Філія "Розрахунковий центр
ЗАТ КБ Приватбанк"

МФО 320649

Ід. код: 2834608591

Свідоцтво платника єдиного податку: серія А
№017522

тел.: (044) 592-22-06

Керівник / _____ / _____

Корнієнко Р.С. _____

М.П.